

OGGETTO: D.LGS 102/2004 e ss.mm.ii. – Danni da calamità naturali o eventi naturali e avverse condizioni atmosferiche.
SCHEDA DI SEGNALAZIONE.

Il sottoscritto cognome _____ nome _____ nato a _____, il _____ Codice Fiscale n. _____ residente in _____ Via _____, n° _____ telefono _____ indirizzo pec/mail _____ in qualità di proprietario affittuario Titolare Rappresentante legale dell'azienda _____ iscritto alla C.C.I.A.A. di _____ con n° _____ con qualifica di imprenditore agricolo di cui all'art. 2135 del codice civile Coltivatore Diretto avente Partita I.V.A. n° _____ consapevole delle responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. n.° 445 del 28.12.2000,

DICHIARA
(art. 47 DPR 28 novembre 2000, n.°445/2000)

che nel territorio comunale si è verificato l'evento appresso descritto

CHIEDE

l'avvio del procedimento e delimitazione ai sensi della normativa in oggetto.

PERIODO: Inizio _____ Fine _____

TIPO DI EVENTO:

- 01 – Grandinate
- 02 – Gelate
- 03 – Piogge persistenti
- 04 – Siccità
- 05 – Eccesso di neve
- 06 – Piogge alluvionali
- 07 – venti sciroccali
- 08 – Terremoto
- 09 – Tromba d'aria
- 10 – Brinate
- 11 – Venti impetuosi
- 12 – Altro:
- ☐☐- Altro (temperature eccezionalmente elevate rispetto alle medie stagionali)

LOCALITA' _____

Descrizione località interessate e riferimenti catastali, colture e % danno stimato

N. ORD	FOGLIO	MAPPALE	CONSISTENZA (ettari)	COLTURA	% DANNO STIMATO

- TIPO DI DANNO:** Danni alle produzioni
 Danni alle strutture aziendali
 Danni alle scorte
 Danni alle infrastrutture connesse alle attività agricole

REFERENTI AZIENDA:

Cognome e nome _____

telefono _____ indirizzo pec/mail _____

Cognome e nome _____

telefono _____ indirizzo pec/mail _____

Data _____

Il Titolare
(timbro e firma)

Allegati:

- Copia documento d'identità

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Piazza Cellarium 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, tel: 070/85921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... **(Firma per esteso)**